SIMET, nell'ambito del proprio sistema di relazioni economiche e sociali, assume l'impegno per la Responsabilità Sociale riconoscendone il fondamento nella continua ricerca del miglioramento delle condizioni di lavoro del proprio personale e nel rispetto della loro dignità e libertà individuale.
La Direzione, consapevole del ruolo svolto nel mercato di riferimento, s'impegna a contribuire alla graduale diffusione dei valori etici e sociali a una sfera di portatori d'interesse sempre più ampia.
In tal senso SIMET:

- Considera il proprio personale come la sua principale risorsa, ne garantisce i diritti e ne supporta lo sviluppo professionale e personale;
- Ritiene i propri fornitori partner fidati per la realizzazione della qualità dei propri servizi e per il raggiungimento degli obiettivi di equità sociale;
- Sostiene il dialogo con le Organizzazioni Sindacali nel rispetto dei diritti e delle volontà del proprio personale.

Coerentemente con questa visione, SIMET si è dotata di un Codice Etico, che esprime l'insieme dei valori e dei principi che l'Azienda ha deciso di adottare nello svolgimento della propria attività e nel rapporto con tutti i propri interlocutori, e ha deciso di dare ulteriore concretezza agli impegni assunti, adottando un sistema di gestione conforme allo standard SA8000:2014, che rafforzi i valori fondanti di responsabilità sociale nell'approccio al mercato del lavoro e alla società civile in cui opera.
Il sistema di gestione SA8000:2014, di cui questa Politica è espressione, rappresenta per SIMET il quadro generale operativo in virtù del quale l'organizzazione è in grado di assicurare una completa conformità delle proprie prestazioni in ambito di Responsabilità Sociale con riferimento ai requisiti dello Standard.
La Direzione dichiara quindi il proprio impegno a rendere effettivo ed operante il Sistema di Gestione conforme allo standard SA8000:2014 e di migliorarne continuamente l'efficacia.
A tal fine la Direzione si impegna a far aderire e a conformare le proprie attività:

- a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014;
- alle norme e convenzioni Internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento richiamate dallo Standard;
- alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato.

Gli impegni specifici di rispetto dei requisiti SA8000:2014 sono in sintesi:

- non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile;
- non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato;
- garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali;
- rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
- non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti del personale in base ad alcuna condizione;
- non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone;
- adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati;
- retribuire i dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza;
- attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, anche la conformità ai requisiti di SA8000:2014;
- assicurare a tutto il personale adeguata formazione sullo standard SA8000.

La Direzione si impegna altresì:

- ad assegnare adeguate risorse all'attuazione e al miglioramento del Sistema di gestione SA8000:2014;
- a diffondere la Politica di Responsabilità Sociale ai diversi portatori di interesse, attraverso opportuni canali di comunicazione ed attività informative;
- a coinvolgere le parti interessate,
- a non attuare alcuna forma di ritorsione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti dell'azienda non conformi alla norma SA8000:2014.

L'Azienda definisce e mantiene un piano di comunicazione interna e verso l'esterno, per fornire un'adeguata e sistematica informazione sui risultati della gestione del proprio Sistema di Responsabilità Sociale.

La Direzione, inoltre, verifica periodicamente l'efficacia del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale attraverso un periodico riesame dello stesso in occasione del quale viene valutato il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati e tutte le eventuali opportunità di miglioramento delle performance.

Il personale e le parti interessate possono contestare la violazione dei principi sopra esposti segnalando tempestivamente ad uno degli indirizzi sotto riportati il mancato rispetto dei principi SA8000:

inviare la segnalazione sempre a:

S.I.M.E.T. Srl
Via San Bellino, 40 -35020 Albignasego (PD)
Alla C.a. dell'SPT E-mail: SA8000@simetimpianti.it

la segnalazione può essere inviata anche all'ENTE DI CERTIFICAZIONE

C.I.S.E. – Azienda Speciale della CCIAA di Forlì-Cesena
Corso della Repubblica, 5 - 47121 Forlì (FC) Tel. 0543-713311
E-mail: cise@lavoroetico.org oppure info@lavoroetico.org

e/o al **SAI**

Executive Director, SAI
220 East 23rd Street, Suite 605, New York, NY 10010 fax: +212-684-1515.
E-mail: saas@saasaccreditation.org

e/o tramite segnalazione con sistema **Whistleblowing**

https://report.whistleb.com/it/message/simet

Albignasego, 01/10/2025

La Direzione